**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**  
**Факультет іноземних мов**  
 **Кафедра іноземних мов для гуманітарних факультетів**

**„ЗАТВЕРДЖУЮ“**

**Проректор з науково-педагогічної**

**роботи та освітньої діяльності**

**Тетяна ФЕДІРЧИК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**„\_\_\_\_ „ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ року**

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**Іноземна мова за професійним спрямуванням**

**Foreign Language for Specific Purposes**

**обов’язкова дисципліна**

**Освітньо-професійна програма** «Початкова освіта»

**Спеціальність** 013 «Початкова освіта»

**Галузь знань** 01 «Освіта/Педагогіка»

**Рівень вищої освіти**: перший (бакалаврський)

**Факультет** педагогіки, психології та соціальної роботи

**Мова навчання:** англійська

**Чернівці 2024 рік**

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Початкова освіта» (протокол №5 від 25.03.2021р.)

Розробник: Колісниченко Тетяна Вікторівна, к. філол. н., доцент, доцент кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів

Погоджено з гарантом ОПП і методичною радою факультету педагогіки, психології та соціальної роботи

Протокол № 1 від “12” серпня 2024 року

Голова методичної ради факультету педагогіки,

психології та соціальної роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ганна БИГАР

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів

Протокол № 1  від “12” серпня 2024 року

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наталія  ГОЛОВАЦЬКА

**Схвалено**

Науково-методичною радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича

Протокол № 1 від “12” серпня 2024 року

Голова науково-методичної ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тетяна ФЕДІРЧИК

©\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2024рік

**Пояснювальна записка**

**Мета навчальної дисципліни:** Метою викладання навчальної дисципліни є вивчення мови на побутовому, культурологічному та професійному рівнях; практичне володіння іноземною мовою на автономному рівні, необхідному для ділового та професійного спілкування, реалізація на письмі комунікативних намірів, пов'язаних з виробничими умовами фаху; досягнення здобувачами рівня знань дипломованого спеціаліста, який забезпечить можливість застосування іноземної мови у практичній діяльності.

**Завдання вивчення навчальної дисципліни:**

Основними завданнями вивчення дисципліни є участь в усному мовленні англійською мовою, реалізація комунікативних намірів на письмі (ділове листування, оформлення спеціалізованої документації, статті, реферати, тощо); робота з іншомовними джерелами загально-побутового та професійно-виробничого характеру; участь в бесідах англійською мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою.

**Результати навчання.** Згідно з вимогами освітньо-професійної програми ««Початкова освіта» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» сприяє формуванню наступних компетентностей та програмних результатів навчання:

***Спеціальні компетентності (СК):* СК-1.** Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами (усною та писемною формами), демонструвати навички нормативного літературного мовлення в різних сферах особистої й професійно-педагогічної комунікації; **СК-3.1.** Мовно-літературна компетентність. Здатність до застосування професійно профільованих лінгвістичних і літературознавчих знань, умінь та навичок, що становлять теоретичну основу мовно-літературної освітньої галузі та її окремих змістових ліній.

***Програмні результати навчання:* ПР-1.** Організовувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; **ПР-4.** Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

Програма передбачає, що фахово-зорієнтоване заняття з іноземної мови – це насамперед мовне заняття, професійно-орієнтоване на поступове зростання рівня володіння мовою здобувачами наскрізно від першого до третього семестру.

**Опис змісту робочої програми навчальної дисципліни**

***Загальна інформація***

| Форма навчання | Рік підготовки | Семестр | Кількість | | **Кількість годин** | | | | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| кредитів | годин | лекції | практичні | семінарські | лабораторні | самостійна робота | індивідуальні завдання | | Вид  підсумкового  контролю |
| **Денна** | 1,2 | 1,2,3 | 6 | 180 | - | 90 | - | - | 90 | | - | Залік (2 сем)  Екзамен (3сем) |
| **Заочна** | 1,2 | 1,2,3 | 6 | 180 | - | 24 | - | - | 156 | | - |

Структура змісту навчальної дисципліни

| Назви змістових  модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| денна форма | | | | | | Заочна форма | | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| л | п | лаб. | інд. | с.р. | л | п | лаб | інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Теми практичних занять** | **Змістовий модуль 1. Навчання початківців** | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Навчання іноземної мови як другої. | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| Тема 2. Інструкції в навчанні іноземних мов | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| **ЗМ 1** | **32** | **16** | **16** |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 26 |
| **Теми практичних занять** | **Змістовий модуль 2.Інструктивно-методичні рекомендації в навчанні іноземних мов** | | | | | | | | | | | |
| Тема 3. Роль демонстраційних матеріалів в навчанні іноземних мов | **12** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| Тема 4. Роль мотивації та шляхи її підвищення при вивченні іноземних мов | **16** | 6 |  |  |  | 6 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| **Разом за ЗМ 2** | **28** | **14** |  |  |  | 14 |  |  | 4 |  |  | 26 |
| **Разом за 1 семестр** | **60** | **30** |  |  |  | **30** |  |  | 8 |  |  | 52 |
| **Теми практичних занять** | **Змістовий модуль 3. Методика навчання іноземної мови** | | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Навчання говоріння. | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| Тема 6. Навчання читанню. | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| **ЗМ 3** | **32** | **16** |  |  |  | **16** |  |  | 4 |  |  | 26 |
| **Теми практичних занять** | **Змістовий модуль 4. Робота з текстом на уроках іноземної мови** | | | | | | | | | | | |
| Тема 7. Навчання письма. | **12** | 6 |  |  |  | 6 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| Тема 8. Робота з текстом на уроках іноземної мови | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| **ЗМ 4** | **28** | **14** |  |  |  | 14 |  |  | 4 |  |  | 26 |
| **Разом за 2 семестр** | **60** | **30** |  |  |  | **30** |  |  | 8 |  |  | 52 |
| **Теми практичних занять** | **Змістовий модуль 5.** **Планування заняття з іноземної мови** | | | | | | | | | | | |
| Тема 9. Розвиток зв'язного мовлення. | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| Тема 10. Планування заняття з іноземної мови. | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| **ЗМ 5** | **32** | **16** |  |  |  | **16** |  |  | 4 |  |  | 26 |
| **Теми практичних занять** | **Змістовий модуль 6. Інтерактивні технології на заняттях з іноземної мови** | | | | | | | | | | | |
| Тема 11. Інтерактивні методи навчання на уроках іноземної мови. | **12** | 6 |  |  |  | 6 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| Тема 12. Використання цифрових медіа ресурсів на заняттях з іноземної мови. | **16** | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 2 |  |  | 13 |
| **ЗМ 6** | **28** | **14** |  |  |  | 14 |  |  | 4 |  |  | 26 |
| **Разом за 3 семестр** | **60** | **30** |  |  |  | **30** |  |  | 8 |  |  | 52 |
| **Разом 1-3 семестри** | **180** | **90** |  |  |  | 90 |  |  | 24 |  |  | 156 |

Теми практичних занять

| № | Назва теми | години | |
| --- | --- | --- | --- |
| **д/ф** | **з/ф** |
| **Змістовий модуль 1 Тема 1:** | | | |
|  | Навчання іноземної мови як другої. Допоміжні дієслова. | 2 | 2 |
|  | Організація класу. Неправильні дієслова | 2 | 2 |
|  | Щоденні інструкції на уроках з іноземної мови. Минулий неозначений час. | 2 | 2 |
|  | Як навчити представити себе на уроках з іноземної мови. Минулий неознач.час. | 2 |  |
| **Змістовий модуль 1 Тема 2:** | | | |
|  | Інструкції в навчанні іноземних мов. Прислівники частотності в  теперішніх часах. | 2 | 2 |
|  | Слухання та ідентифікація. Питання в теперішніх часах. | 2 |  |
|  | Слухання та повторювання. Питання в теперішніх часах. | 2 |  |
|  | Слухання та виконання. Теперішній неозначений та тривалий часи. | 2 | 2 |
| **Змістовий модуль 2 Тема 3:** | | | |
|  | Роль демонстраційних матеріалів в навчанні іноземних мов. Теперішній неозначений та тривалий часи. | 2 | 2 |
|  | Пояснення та демонстрація. Модальні дієслова can, must, have to. | 2 |  |
|  | Ігри на уроках з іноземної мови. Модальні дієслова can, must, have to. | 2 | 2 |
|  | Дидактичні ігри на уроках іноземної мови. Теперішній тривалий для вираження майбутньої дії. | 2 |  |
| **Змістовий модуль 2 Тема 4:** | | | |
|  | Роль мотивації та шляхи її підвищення при вивченні іноземних мов. Too much/ many, enough, very. | 2 | 2 |
|  | Вивчення нової лексики. Теперішній доконаний час. | 2 |  |
|  | Вивчення нової лексики засобами ігри. Прислівники for, since, ever, never. | 2 | 2 |
| **Змістовий модуль 3 Тема 5:** | | | |
|  | Навчання говоріння. Майбутній неозначений час. | 2 | 2 |
|  | Когнітивний розвиток. Майбутній тривалий час. | 2 |  |
|  | Ігри на навчання говоріння. Майбутній тривалий час. | 2 | 2 |
|  | Ігри на навчання говоріння у групах. Майбутній доконаний час. | 2 |  |
| **Змістовий модуль 3 Тема 6:** | | | |
|  | Навчання читанню. Дієслова may, might, will. | 2 | 2 |
|  | Від говоріння до читання. Структура used to. | 2 |  |
|  | Допомога у визначенні фраз. Структура used to. | 2 |  |
|  | Розпізнавання інформації. Дієслово + прийменник. | 2 | 2 |
| **Змістовий модуль 4 Тема 7:** | | | |
|  | Навчання письма. Фразові дієслова. | 2 |  |
|  | Від читання до письма. Фразові дієслова. | 2 |  |
|  | Формування навичок письма. Підрядні означувальні речення. | 2 | 2 |
| **Змістовий модуль 4 Тема 8:** | | | |
|  | Робота з текстом на уроці іноземної мови. Підрядні означувальні речення. | 2 |  |
|  | Розповідь нової історії. Кількісні займенники. | 2 | 2 |
|  | Способи розказування тексту. Неозначений артикль. | 2 | 2 |
|  | Переказ тексту. Неозначений артикль. | 2 |  |
| **Змістовий модуль 5 Тема 9:** | | | |
|  | Розвиток зв'язного мовлення. Означений артикль. | 2 | 2 |
|  | Адаптація історій. Означений артикль. | 2 |  |
|  | Навчання учнів складати власні історії. Винятки вживання артиклів. | 2 | 2 |
|  | Корекція та проекти. Ступені порівняння прикметників, прислівників. | 2 |  |
| **Змістовий модуль 5 Тема 10:** | | | |
|  | Планування заняття з іноземної мови. Пасивний стан в теперішніх часах. | 2 | 2 |
|  | Допоміжні ресурси на заняттях з іноземної мови. Пасивний стан в минулих часах. | 2 | 2 |
|  | Календарне-тематичне планування вивчення іноземних мов в початкових класах. Речення умови I типу. | 2 | 2 |
|  | Перспективне планування. Речення умови 2 типу. | 2 | 2 |
|  | Методичні особливості заняття з іноземної мови. Речення умови змішаного типу. | 2 | 2 |
|  | Впровадження інтерактивного навчання в освітній процес з іноземної мови. Речення умови змішаного типу. | 2 |  |
| **Змістовий модуль 6 Тема 11:** | | | |
|  | Інтерактивні методи навчання на уроках іноземної мови. Дієслова make / do. | 2 | 2 |
|  | Інтерактивне навчання на уроках іноземної мови. Пряма мова. | 2 | 2 |
| **Змістовий модуль 6 Тема 12:** | | | |
|  | Використання цифрових медіа ресурсів на заняттях з іноземної мови. Пряма мова. | 2 | 2 |
|  | Інтеграція медіаосвіти. Непряма мова | 2 | 2 |
|  | Медіаосвіта на уроках іноземної мови. Непряма мова | 2 | 2 |
|  | **Всього** | **90** | **24** |

***Самостійна робота студента***

|  |  | год. | |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва теми | д/ф | з/ф |
| 1 | Презентація на тему «Навчання початківців» | 8 | 13 |
| 2 | Написання ессе з теми «Інструкції в навчанні іноземних мов». | 8 | 13 |
| 3 | Презентація на тему «Рекомендації в навчанні іноземних мов». | 8 | 13 |
| 4 | Презентація на тему. «Демонстраційні матеріали в навчанні іноземних мов» | 6 | 13 |
| 5 | Доповідь на тему «Навчання говоріння» | 8 | 13 |
| 6. | Доповідь на тему «Навчання читанню». | 8 | 13 |
| 7. | Презентація на тему «Навчання письма». | 6 | 13 |
| 8 | Реферат на тему «Робота з текстом на уроках іноземної мови» | 8 | 13 |
| 9. | Реферат на тему «Розвиток зв'язного мовлення» | 8 | 13 |
| 10. | Презентація на тему «Планування заняття з іноземної мови.». | 8 | 13 |
| 11. | Доповідь на тему «Використання інтерактивних технологій на заняттях з іноземної мови». | 6 | 13 |
| 12. | Доповідь на тему «Використання цифрових медіа ресурсів на заняттях з іноземної мови». | 8 | 13 |
|  | **Всього** | **90** | **156** |

***Види, форми та методи контролю***

Основними видами контролю є *поточний* та *підсумковий.* Формами *поточного* контролю є усна відповідь здобувачів вищої освіти, письмова робота (тестування, есе, аннотація, твір, речення на переклад), виконання завдань в електронному курсі на платформі Moodle та ін. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірити рівень підготовленості здобувача вищої освіти, а також контролювати результати самостійної роботи здобувачів вищої освіти та рівень виконання індивідуальних завдань (написання та виголошення рефератів, підготовка презентацій).

Передбачено такі форми і методи поточного контролю:

* опитування на практичних заняттях для перевірки результатів опрацювання лекційного матеріалу;
* перевірка самостійної роботи;
* проведення індивідуальних консультацій як для окремих здобувачів вищої освіти, так і груп здобувачів вищої освіти.

Оцінюючи знання здобувачів вищої освіти під час практичних занять, викладач послуговується такими **критеріями:**

* рівень розуміння, ступінь засвоєння теоретичних понять та фактичного матеріалу;
* обізнаність з основною та додатковою літературами до теми;
* уміння логічно, послідовно викладати матеріал;
* уміння узагальнювати інформацію під час виступів в аудиторії; загальна грамотність, логічність і чіткість відповіді.

***Засоби оцінювання***

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути: контрольні роботи; лексико-граматичні тести; проекти (індивідуальні та командні проекти); есе; презентації результатів виконаних завдань; тощо.

***Детальна інформація щодо критеріїв оцінювання подана в нормативному документі на сайті кафедри*** [***https://liberal1.chnu.edu.ua/kafedra/normatyvni-dokumenty/***](https://liberal1.chnu.edu.ua/kafedra/normatyvni-dokumenty/)

**Розподіл балів, які отримують студенти**

Семестр 1-2

| Поточне оцінювання (*аудиторна та самостійна робота*) | | | | | | | | Залік | Сумарна к-ть балів |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗМ 1 | | ЗМ 2 | | ЗМ 3 | | ЗМ 4 | |
| **Т1** | **Т2** | **Т3** | **Т4** | **Т5** | **Т6** | **Т7** | **Т8** |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 6 | 8 | 40 | 100 |

Семестр 3

| Поточне оцінювання (*аудиторна та самостійна робота*) | | | | Екзамен | Сумарна к-ть балів |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗМ 5 | | ЗМ 6 | |
| **Т9** | **Т10** | **Т11** | **Т12** | 40 | 100 |
| 15 | 15 | 15 | 15 |

Т1, Т2 ... Т12 – теми змістових модулів (ЗМ).

***Форми підсумкового контролю***

Формами *підсумкового контролю* є залік (2 семестр), екзамен (3 семестр).

**Критерієм** успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімального порогу рівня оцінки за кожним запланованим результатом навчальної дисципліни. Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

**Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни**

Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється здобувачеві вищої освіти за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань, підсумкове тестування, самостійну роботу та бали, отримані під час заліку. При виставленні рейтингового підсумкового балу обов’язково враховується присутність здобувача вищої освіти на заняттях, активність здобувача вищої освіти під час практичного заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат, а також результати відпрацювання з поважної причини пропущених занять.

Оцінку **„A”** **(зараховано)** заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив всебічні, систематичні і глибокі знання, за повне (90-100 балів) володіння програмовим матеріалом курсу.

Оцінку **„В” (зараховано)** отримує здобувач вищої освіти, який засвоїв навчально-програмовий матеріал у достатньому обсязі (80–89 балів), успішно виконав передбачені програмою завдання, засвідчив систематичний характер знань із дисципліни, але при конкретному аналізі допускає незначні неточності.

Оцінку **„С”** **(зараховано)** ставимо за порівняно повне і загалом правильне висвітлення здобувачем вищої освіти основних питань курсу (70–79 балів), знання та вміння викласти тему, однак у відповідях здобувачів вищої освіти допускає окремі похибки і неточності, які не впливають на загальну стрункість знань і свідчать про розуміння здобувачем вищої освіти матеріалу курсу.

Оцінки **„D” (зараховано)** заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив знання основного навчального матеріалу в обсязі (60-69 балів), необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, однак допускає у відповідях поодинокі грубі помилки.

Оцінку **„E” (зараховано)** ставиться за відповіді, які хоч і свідчать про деяке знання здобувачем вищої освіти програмового матеріалу (50-59 балів), однак це знання є неповним, поверховим, здобувач вищої освіти не зовсім точно трактує поняття і терміни, допускає неточності при викладі матеріалу; загалом здобувач вищої освіти володіє мінімальними знаннями, які дозволяють у майбутньому виконувати свої фахові функції.

Оцінку **„FX” (незараховано)** заслуговує здобувач вищої освіти, у знаннях якого є прогалини (35-49 балів), який допускає принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не володіє науковою термінологією, не зовсім розуміє значення конкретних теоретичних і практичних питань, який, однак, прагне покращити свої знання.

Оцінку **„F” (незараховано)** отримує здобувач вищої освіти, який набрав менше 35 балів, за неправильні або надто приблизні відповіді на поставлені запитання; обсяги практичних навичок такого здобувача вищої освіти недостатні для виконання фахових обов’язків, тобто він не спроможний продовжити навчання чи приступити до професійної діяльності після закінчення вищого навчального закладу без додаткових занять з цієї дисципліни.

**Шкала оцінювання: національна та ЄКТС**

| **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ЄКТС** | |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка (бали)** | **Пояснення за розширеною шкалою** |
| **Відмінно** | A (90-100) | відмінно |
| **Добре** | B (80-89) | дуже добре |
| C (70-79) | добре |
| **Задовільно** | D (60-69) | задовільно |
| E (50-59) | достатньо |
| **Незадовільно** | FX (35-49) | (незадовільно)  з можливістю повторного складання |
| F (1-34) | (незадовільно)  з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента  до перескладання |

***Перелік питань для самоконтролю й контролю знань з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням»***

| **Лексичний блок** | | **Граматичний блок** |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчання іноземної мови як другої. | | Допоміжні дієслова. |  |
| Організація класу. | | Неправильні дієслова |  |
| Інструкції на уроках з іноземної мови. | | Прислівники частотності в теперішніх часах. |  |
| Інструкції в навчанні іноземних мов. | | Питання в теперішніх часах. |  |
| Слухання та повторювання. | | Теперішній неозначений та тривалий часи. Дієслова like / dislike. |  |
| Роль демонстраційних матеріалів в навчанні іноземних мов. | | Модальні дієслова can, must, have to. |  |
| Пояснення та демонстрація | | Запитання без допоміжних дієслів. |  |
| Роль мотивації та шляхи її підвищення при вивченні іноземних мов. | | Теперішній тривалий для вираження майбутньої дії. |  |
| Вивчення нової лексики через ігри. | | Too much/ many, enough, very. |  |
| Ігри на навчання говоріння у групах. | | Теперішній доконаний час. |  |
| Розпізнавання інформації. | | Прислівники for, since, ever, never. |  |
| Формування навичок письма. | | Майбутній неозначений час. |  |
| Робота з текстом на уроці іноземної мови. | | Майбутній тривалий час. |  |
| Способи розказування тексту. | | Майбутній доконаний час. |  |
| Розвиток зв'язного мовлення. | | Дієслова may, might, will. |  |
| Навчання учнів складати власні історії. | | Структура used to. |  |
| Планування заняття з іноземної мови. | | Дієслово + прийменник. |  |
| Допоміжні ресурси на заняттях з іноземної мови. Пасивний стан в минулих часах. | | Фразові дієслова. |  |
| Методичні особливості заняття з іноземної мови. | | Підрядні означувальні речення. |  |
| Впровадження інтерактивного навчання. | | Підрядні означувальні речення. |  |
| Використання інтерактивних технологій на заняттях з іноземної мови. | | Кількісні займенники. |  |
| Використання цифрових медіа ресурсів на заняттях з іноземної мови. | | Неозначений Артикль. |  |
| Інтеграція медіаосвіти. | | Означений Артикль. |  |
| Медіаосвіта на уроках іноземної мови. | | Винятки вживання артиклів. |  |
| Включення у навчально-виховний поцес вправ з медіаграмотності. | | Ступені порівняння прикметників. |  |
| [Медіа-урок іноземної мови як інструмент медіаосвіти](http://olena-onishchenko.blogspot.com/p/blog-page_34.html) | | Ступені порівняння прислівників. |  |
| Дидактичні ігри та вправи для розвитку мовлення учнів | | Пасивний стан в теперішніх часах. |  |
| Мовленнєві ігри для використання на уроках іноземної мови | | Пасивний стан в минулих часах. |  |
| Інтерференція при вивченні іноземної мови | | Речення умови I типу. |  |
| Врахування інтерференції під час вивчення іноземної мови | | Речення умови 2 типу. |  |
| Навчання аудіювання на уроках іноземної мови | | Дієслова make / do. |  |
| Дрілл-технологія як засіб активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів на уроках іноземної мови | | Пряма мова. |  |
| Що таке соціальна робота.  Підготовка соціальних працівників.  Моя спеціальність та її практичне застосування.  Сфери призначення і застосування соціальної роботи. Спеціалісти в галузі соціальної роботи.  Попередження жорстокого поводження з дітьми.  Догляд та захист дітей у Великобританії та Україні.  Соціальні служби у справах молоді у Великобританії.  Види соціальних служб.  Покарання неповнолітніх правопорушників.  Види покарань.  Заходи щодо попередження насильства в сім’ї.  Насилля в сім’ї як соціальна проблема.  Соціальна допомога неповним сім’ям.  Види соціальних послуг.  Соціальні послуги для людей з фізичними вадами.  Порядок надання соціальних послуг особам з інвалідністю.  Соціальні послуги для людей з розумовими вадами.  Порядок надання соціальних послуг особам, які страждають на психічні розлади.  Соціальні послуги для людей похилого віку у Великобританії.  Соціальне забезпечення людей літнього і старого віку.  Соціальні послуги для людей похилого віку в Україні.  Соціальний захист, гарантії та пільги громадян похилого віку. | Допоміжні дієслова.  Неправильні дієслова  Прислівники частотності в теперішніх часах.  Питання в теперішніх часах.  Теперішній неозначений та тривалий часи. Дієслова *like / dislike*.  Модальні дієслова *can, must, have to*.  Запитання без допоміжних дієслів.  Теперішній тривалий для вираження майбутньої дії.  *Too much/ many, enough, very.*  Теперішній доконаний час.  Прислівники *for, since, ever, never.*  Майбутній неозначений час.  Майбутній тривалий час.  Майбутній доконаний час.  Дієслова *may, might, will.*  Структура *used to.*  Дієслово + прийменник.  Фразові дієслова.  Підрядні означувальні речення.  Кількісні займенники.  Неозначений Артикль.  Означений Артикль.  Винятки вживання артиклів.  Ступені порівняння прикметників.  Ступені порівняння прислівників.  Пасивний стан в теперішніх часах.  Пасивний стан в минулих часах.  Речення умови I типу.  Речення умови 2 типу.  Дієслова *make / do*.  Пряма мова.  Непряма мова | | |

**Методи та освітні технології навчання**

У процесі вивчення навчальної дисципліни використовуються інноваційні освітні технології: інформаційно-комунікаційні (інтернет-технології, мультимедійні програмні засоби, спеціалізоване програмне забезпечення, електронні посібники та підручники), електронні навчальні платформи (Moodle, Classtime, Classroom), технології студентоцентрованого навчання; проєктна діяльність; самостійно-дослідницька робота, моделювання професійно-орієнтованих ситуацій, їх аналіз і вирішення (Case study) тощо.

**Політика академічної доброчесності**

Освітня діяльність (викладача і здобувача освіти) під час вивчення навчальної дисципліни ґрунтується на принципах співробітництва та академічної доброчесності.

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано документами:

* «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» [https://www.chnu.edu.ua/media/jxdbs0zb/etychnyi-kodeks-chernivets koho-natsionalnoho-universytetu.pdf](https://www.chnu.edu.ua/media/jxdbs0zb/etychnyi-kodeks-chernivets%20koho-natsionalnoho-universytetu.pdf) ;
* «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/n5nbzwgb/polozhennia-chnu-pro-plahi>at-2023plusdodatky-31102023.pdf .

**Рекомендована література**

**Основна**

1. Slattery M., Willis J. (2001) English for Primary Teachers. OUP. 158 p.
2. Motivate Children to Learn (2021). CUP. 86 p.
3. Гладкоскок Л. Г. English for Future Teachers of Primary School. (Англійська мова для майбутніх вчителів початкової школи) : навч. посібник. Чернівці : Чернівецький нац. ун.-т. 2014. 96 с.

**Додаткова**

1. Antonia Clare, J. Wilson. (2022) Speakout. Students’ Book. Pearson: Longman. 176 p.
2. Antonia Clare, J. Wilson. (2022) Speakout. Workbook. Pearson: Longman. 95 p.
3. Bas Aarts (2011). Oxford Modern English Grammar. OUP: Oxford. 410 p.
4. Fernandes Marques, R. (2020). Concise Functional English Grammar 2020: English Grammar.
5. Fontaine, L. (2012). Analysing English Grammar: A Systemic Functional Introduction. London: CUP.
6. Kaufman L., Stern T. The Blue Book of Grammar and Punctuation. 11th Ed. New Jersey: Wiley, 2014. 224 p.
7. Murphy, Raymond (2013). Essential Grammar in Use. Cambridge University Press. 319 р.
8. Nair, B. S. V. (2020). Easy English Grammar. India: Notion Press.
9. Rossiter, A. (2020). A Descriptive Grammar of English: Modern English Grammar by Example.
10. Rossiter, A. (2021). A New English Grammar - American Edition: English Grammar by Example. (n.p.): Linguapress.

**Посилання на інформаційні ресурси.**

1. Practising English using digital technology. URL: <https://www.cambridgeenglish.org/learning-english/parents-and-children/your-childs-interests/practising-english-using-digital-technology/>
2. Digital Media in the Language Classroom. URL: <https://www.cambridge.org/core/books/teaching-languages-to-adolescent-learners/digital-media-in-the-language-classroom/A22D1B04529F0C811FB8E16673027707>
3. Primary languages starter pack. URL: <https://www.britishcouncil.org/sites/default/files/primary-language-resources.pdf>